



UNIONE DI COMUNI



"VIGATA - SCALA DEI TURCHI"

Comuni di Porto Empedocle e Realmonte

(Sede legale c/o Comune di Porto Empedocle, Via Marconi 2, 92014 Porto Empedocle -AG-)

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

N.1 data 12-02-2025	Approvazione rendiconto di gestione dell'esercizio finanziario 2024
-------------------------------	---

L'Anno **duemilaventicinque**, il giorno **dodici** del mese di **febbraio** dalle **ore 13:02** tramite piattaforma Google Meet, con appositi inviti, regolarmente notificati, si è riunito il Consiglio di Amministrazione dell'Unione dei Comuni "Vigata Scala dei Turchi".

All'inizio della trattazione del presente punto all'ordine del giorno, risultano presenti:

N.	Cognome	Nome	Presente	Assente
1	LATTUCA	SANTINA (Presidente)	X	
2	MARTELLO	CALOGERO (Vice Presidente)	X	
3	ARRIGO	GLORIA	X	
4	FIORICA	EMANUELE	X	
5	CACI	MARILU'	X	
6	IACONO	GIUSEPPE	X	

Sono presenti altresì il Dec Arch. Giuseppe Vella e il Responsabile dell'Area Finanziaria dott. Salvatore Alesci.

Assiste e partecipa il Segretario dell'Unione, Avv. Laura Tartaglia.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

a seguito della votazione:

Consiglieri di Amministrazione in carica n. 6

Consiglieri di Amministrazione presenti n. 6

Consiglieri di Amministrazione assenti n. 0

Consiglieri di Amministrazione Astenuti n. 0

Voti Favorevoli n.6

Voti contrari n.0

DELIBERA

Di approvare l'allegata proposta avente ad oggetto: *“Approvazione rendiconto di gestione dell'esercizio finanziario 2024”*.

Il presente verbale, salvo l'ulteriore lettura ed approvazione, ai sensi e per gli effetti dell'art. 186 dell'O.R.E.E.LL. approvato con L.R. 15/3/1963, n.16 e s.m.i., viene sottoscritto come segue

IL PRESIDENTE
f.to Avv. Santina Lattuca

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
Ai sensi dell'art.3 comma2 del D.Lgs n° 39/1993

I CONSIGLIERI DI AMMINISTRAZIONE

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
Ai sensi dell'art.3 comma2 del D.Lgs n° 39/1993

f.to Dr. Calogero Martello Vice Presidente
f.to Dr. Giuseppe Iacono
f.to Dr. Marilù Caci
f.to Geom. Emanuele Fiorica
f.to Dott.ssa Arrigo Gloria

IL SEGRETARIO DELL'UNIONE

Avv. Laura Tartaglia

Laura Tartaglia

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

(Art. 11, L.R. 03.12.1991, n. 44 e s.m.i. e art. 32, Legge 18.06.2009 n. 69)

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti di ufficio e su conforme attestazione del Messo comunale,

ATTESTA

che il presente provvedimento è pubblicato per quindici giorni consecutivi dalla data odierna all'Albo Pretorio *on-line*, istituito ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 32 della Legge 18 giugno 2009, n. 69 sul sito istituzionale del Comune.

Dalla residenza municipale, li

L'Addetto alla pubblicazione

IL SEGRETARIO DELL'UNIONE

Avv. Laura Tartaglia

ATTESTAZIONE DI ESECUTIVITÀ

Il sottoscritto Segretario comunale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione, in applicazione della L.R. 3/12/1991, n.44 e s.m.i., essendo stata pubblicata all'albo pretorio per quindici giorni consecutivi dal _____ con il n. _____, come previsto dall'art.11 della predetta legge, a seguito degli adempimenti sopra attestati:

è diventata esecutiva il giorno _____:

essendo stata dichiarata di immediata esecutività (art. 12, comma 2, della L.R. n. 44/91)
 decorsi dieci giorni dalla data della pubblicazione (art. 12, comma 2, della L.R. n. 44/91);

Dalla residenza municipale, _____

IL SEGRETARIO DELL'UNIONE

Avv. Laura Tartaglia



**UNIONE DI COMUNI
“VIGATA – SCALA DEI TURCHI”**
(Comuni di Porto Empedocle – Realmonte)



PROPOSTA DI ATTO DELIBERATIVO PER IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

OGGETTO: Approvazione rendiconto dell'esercizio finanziario 2024.

Il Responsabile del Servizio Finanziario

Premesso che:

- la disciplina del rendiconto è contenuta nel D.Lgs. n. 267/2000 (artt. 151, 227, 232 e 239, comma 1, lettera d), nel D.Lgs. n. 118/2011 (art. 11, commi 4 e 6 – allegato n. 10) e nel vigente Statuto;
- occorre, pertanto, predisporre e sottoporre all'approvazione del Consiglio di Amministrazione il rendiconto dell'esercizio finanziario 2023, corredato da tutti gli allegati previsti dalla normativa legislativa e composto dai documenti contabili fondamentali;
- ai sensi degli artt. 151, comma 6, e 231, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 al rendiconto è allegata una relazione sulla gestione redatta secondo le modalità previste dall'art. 11, comma 6, del D.Lgs. n. 118/2011;

Evidenziato che il modello di rendiconto è rappresentato dall'Allegato 10 del D.Lgs. n. 118/2011;

Visto il verbale della riunione del 22.09.2023 del Consiglio di Amministrazione di questo Ente, in cui si è preso atto della mancata approvazione dei documenti contabili dal 2016 in poi e si è dato mandato al Responsabile Finanziario di predisporre i rendiconti di gestione anche in considerazione della totale mancanza di atti programmati;

Considerato che nella riunione tenutasi in data 06.02.2025, si è dato indirizzo agli uffici di predisporre il rendiconto dell'esercizio finanziario 2024 con importi a zero nella considerazione che le sole attività poste in essere durante l'anno 2024 sono state la nomina del revisore dei conti, l'attivazione della Gazzetta Amministrativa per amministrazione trasparente e l'affidamento ad Erika per la redazione del progetto industriale del servizio di spazzamento, raccolta, trasporto e conferimento rifiuti solidi urbani differenziati e indifferenziati, ingombranti e servizi accessori collegati, ivi compresa la pulizia stagionale delle spiagge dell'ARO di Porto Empedocle e Realmonte, i cui costi sono stati anticipati dai Comuni per essere successivamente compensati tra loro;

Considerato che questo Ente, dagli atti visionati, non ha approvato il bilancio di previsione 2024;

Dato atto che lo schema di rendiconto della gestione – esercizio finanziario 2024, è redatto tenendo conto della totale mancanza di atti programmatori e di gestione e quindi con conseguente risultato complessivo nullo e pari a zero;

Dato atto, pertanto, che lo schema di rendiconto della gestione dell'esercizio finanziario 2024 può essere redatto tenendo conto solamente del quadro generale riassuntivo e del prospetto dimostrativo del risultato di amministrazione secondo le disposizioni vigenti e che sono stati osservati i principi e le norme stabiliti dall'ordinamento finanziario e contabile;

Visto lo schema di rendiconto della gestione – esercizio finanziario 2024 redatto secondo i nuovi modelli previsti dal D.Lgs. 118/2011, le cui risultanze sono riportate in allegato alla presente deliberazione;

Ritenuto che sussistono le condizioni previste dalla legge per sottoporre lo schema del rendiconto della gestione – esercizio finanziario 2024 e gli atti allo stesso allegati all'esame del Consiglio di Amministrazione dell'Unione;

Vista la Legge del 21 settembre 2022, n. 142 (in G.U. 21/09/2022, n. 221) di conversione con modificazione del DECRETO-LEGGE 9 agosto 2022, n. 115 Misure urgenti in materia di energia, emergenza idrica, politiche sociali e industriali, con cui si aggiunge all'art. 151 del Testo Unico di cui al D. Lgs n. 267/2000 il seguente comma: *((8-bis. Se il bilancio di previsione non e' deliberato entro il termine del primo esercizio cui si riferisce, il rendiconto della gestione relativo a tale esercizio e' approvato indicando nelle voci riguardanti le 'Previsioni definitive di competenza' gli importi delle previsioni definitive del bilancio provvisorio gestito nel corso dell'esercizio ai sensi dell'articolo 163, comma 1. Ferma restando la procedura prevista dall'articolo 141 per gli enti locali che non rispettano i termini per l'approvazione dei bilanci di previsione e dei rendiconti e fermo restando quanto previsto dall'articolo 52 del codice della giustizia contabile, di cui all'allegato 1 al decreto legislativo 26 agosto 2016, n. 174, l'approvazione del rendiconto determina il venir meno dell'obbligo di deliberare il bilancio di previsione dell'esercizio cui il rendiconto si riferisce)).*

Visti:

- il D.Lgs. n. 267/2000 (TUEL);
- il D.Lgs. n. 118/2011;
- i vigenti principi contabili applicati;
- il vigente Regolamento di contabilità;

Visto il parere favorevole di regolarità tecnico-contabile espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000;

Ravvisata, sulla base delle predette norme, la propria competenza in merito;

Visto lo Statuto dell'Unione dei Comuni "Vigata – Scala dei Turchi";

Visto il regolamento degli Uffici e Servizi;



Vista la legge 142/90 e successive modifiche ed integrazioni così come recepita dalla Legge Regionale 48/91 e successive modifiche ed integrazioni;

Vista la L.R. 26/93;

Visto l'O.R.E.E.LL.;

Tutto ciò premesso;

Per tali motivazioni si

PROPONE DI DELIBERARE

1. approvare, come parte integrante e sostanziale del presente atto, l'allegato schema di rendiconto della gestione dell'esercizio finanziario 2024;
2. dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo.

*Il Responsabile del Servizio Finanziario dell'Unione
Dott. Salvatore Alesci*



Ai sensi del D.Lgs. n. 267/2000 e della L.R. n. 30/2000, sulla presente proposta di deliberazione avente ad oggetto **“Approvazione schema di rendiconto esercizio finanziario 2024”**, si esprime parere **FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità tecnica.

Porto Empedocle, 07.02.2025

IL RESPONSABILE FINANZIARIO
Dott. Salvatore Alesci

=====

Si esprime parere **FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità contabile.

Porto Empedocle, 07.02.2025

IL RESPONSABILE FINANZIARIO
Dott. Salvatore Alesci





UNIONE DEI COMUNI



VIGATA – SCALA DEI TURCHI

(Comuni Porto Empedocle e Realmonte)

Allegato a) Risultato di amministrazione

PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE Esercizio 2024

		GESTIONE		
		RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE
Fondo cassa al 1° gennaio				0,00
RISCOSSIONI	(+)	0,00	0,00	0,00
PAGAMENTI	(-)	0,00	0,00	0,00
SALDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			0,00
PAGAMENTI per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre	(-)			0,00
FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			0,00
RESIDUI ATTIVI	(+)	0,00	0,00	0,00
di cui derivanti da accertamenti di tributi effettuati sulla base della stima del dipartimento delle finanze				0,00
RESIDUI PASSIVI	(-)	0,00	0,00	0,00
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI (1)	(-)			0,00
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN CONTO CAPITALE (1)	(-)			0,00
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31 DICEMBRE 2024 (A) (2)	(=)			0,00
Composizione del risultato di amministrazione al 31 dicembre 2024 :				
Parte accantonata (3)				
Fondo crediti di dubbia esigibilità al 31/12/2024 (4)				0,00
Accantonamento residui presunti al 31/12/2024 (solo per le regioni) (5)				0,00
Fondo anticipazioni liquidità				0,00
Fondo perdite società partecipate				0,00
Fondo contezioso				0,00
Altri accantonamenti (Fondo canone di concessione)				0,00
		Totale parte accantonata (B)		0,00
Parte vincolata				
Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili				0,00
Vincoli derivanti da trasferimenti				0,00
Vincoli derivanti dalla contrazione di mutui				0,00
Vincoli formalmente attribuiti dall'ente				0,00
Altri vincoli				0,00
		Totale parte vincolata (C)		0,00
Parte destinata agli investimenti				
		Totale destinata agli investimenti (D)		0,00
		Totale parte disponibile (E=A-B-C-D)		0,00
		F) di cui Disavanzo da debito autorizzato e non contratto(6)		0,00
Se E è negativo, tale importo è iscritto tra le spese del bilancio di previsione come disavanzo da ripianare (6)				

(1) Indicare l'importo del fondo pluriennale vincolato risultante dal conto del bilancio (in spesa).

(2) Se negativo, le regioni indicano in nota la quota del disavanzo corrispondente al debito autorizzato e non contratto, distintamente da quella derivante dalla gestione ordinaria.

(3) Non comprende il fondo pluriennale vincolato.

(4) Indicare l'importo del Fondo crediti di dubbia esigibilità risultante dall'allegato 8 c)

(5) Solo per le regioni Indicare l'importo dell'accantonamento per residui perenti al 31 dicembre.....

(6) Solo per le Regioni e le Province autonome. In caso di risultato negativo, le regioni iscrivono nel passivo del bilancio distintamente il disavanzo di amministrazione da ripianare (lettera E al netto della lettera F) e il disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto (lettera F).



UNIONE DEI COMUNI

VIGATA – SCALA DEI TURCHI

(Comuni Porto Empedocle e Realmonte)

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO Esercizio 2024

Allegato n.10 - Rendiconto della gestione

Pagina 1/1

ENTRATE	ACCERTAMENTI	INCASSI	SPESI	IMPEGNI	PAGAMENTI
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		0,00			
Utilizzo avanzo di amministrazione	0,00	0,00			0,00
<i>di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità</i>					0,00
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente	0,00				
Fondo pluriennale vincolato in c/capitale	0,00	0,00			
<i>di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito</i>					
Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie	0,00				
Titolo 1 Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	0,00				
Titolo 2 Trasferimenti correnti	0,00				0,00
Titolo 3 Entrate extratributarie	0,00				0,00
Titolo 4 Entrate in conto capitale	0,00				0,00
Titolo 5 Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00				0,00
Totali entrate finali	0,00				0,00
Titolo 6 Accensione Prestiti	0,00				0,00
<i>Fondo anticipazioni di liquidità</i>					0,00
Titolo 7 Anticipazioni da Istituto tesoriere/cassiere	0,00				0,00
Titolo 9 Entrate per conto terzi e partite di giro	0,00				0,00
Totali entrate dell'esercizio	0,00				0,00
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	0,01				0,00
DISAVANZO DI COMPETENZA	0,00				0,00
<i>di cui Disavanzo da debito autorizzato e non contratto formatosi nell'esercizio</i>					
TOTALE A PAREGGIO	0,00				0,00

GESTIONE DEL BILANCIO

a) Avanzo di competenza (+)/ Disavanzo di competenza (-)	0,00
b) Risorse accantonate stanziate nel bilancio dell'esercizio 2019 (+)	0,00
c) Risorse vincolate nel bilancio (+)	0,00
d) Equilibrio di bilancio ($d=a-b-c$)	0,00

GESTIONE DEGLI ACCANTONAMENTI IN SEDE DI RENDICONTO

d) Equilibri di bilancio (+)/(-)	0,00
e) Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	0,00
f) Equilibrio complessivo ($f=d-e$)	0,00



UNIONE DI COMUNI VIGATA - SCALA DEI TURCHI

(comuni Porto Empedocle e Realmonte)
sede legale Via Marconi n. 2 - 92014 Porto Empedocle



TABELLA DEI PARAMETRI OBIETTIVI PER I COMUNI AI FINI DELL'ACCERTAMENTO DELLA CONDIZIONE DI ENTE STRUTTURALMENTE DEFICITARIO Esercizio 2024

		Barrare la condizione che ricorre	
P1	Indicatore 1.1 (Incidenza spese rigide - ripiano disavanzo, personale e debito - su entrate correnti) maggiore del 48%	<input type="checkbox"/>	No
P2	Indicatore 2.8 (Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente) minore del 22%	<input type="checkbox"/>	No
P3	Indicatore 3.2 (Anticipazioni chiuse solo contabilmente) maggiore di 0	<input type="checkbox"/>	No
P4	Indicatore 10.3 (Sostenibilità debiti finanziari) maggiore del 16%	<input type="checkbox"/>	No
P5	Indicatore 12.4 (Sostenibilità disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio) maggiore dell'1,2%	<input type="checkbox"/>	No
P6	Indicatore 13.1 (Debiti riconosciuti e finanziati) maggiore dell'1%	<input type="checkbox"/>	No
P7	[Indicatore 13.2 (Debiti in corso di riconoscimento) + Indicatore 13.3 (Debiti riconosciuti e in corso di finanziamento)] maggiore dello 0,6%	<input type="checkbox"/>	No
P8	Indicatore concernente l'effettiva capacità di riscossione (riferito al totale delle entrate) minore del 47%	<input type="checkbox"/>	No

Gli enti locali che presentano almeno la metà dei parametri deficitari (la condizione "SI" identifica il parametro deficitario) sono strutturalmente deficitari ai sensi dell'articolo 242, comma 1, Tuel.

Sulla base dei parametri suindicati l'ente è da considerarsi in condizioni strutturalmente deficitarie	<input type="checkbox"/>	No
--	--------------------------	----

CONTO ECONOMICO

CONTO ECONOMICO 2024		Anno 2024	Anno 2023	riferimento art.2425 cc	riferimento DM 26/4/95
	A) COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE				
1	Proventi da tributi				
2	Proventi da fondi perequativi				
3	Proventi da trasferimenti e contributi				
a	<i>Proventi da trasferimenti correnti</i>				A5c
b	<i>Quota annuale di contributi agli investimenti</i>				E20c
c	<i>Contributi agli investimenti</i>				
4	Ricavi delle vendite e prestazioni e proventi da servizi pubblici			A1	A1a
a	Proventi derivanti dalla gestione dei beni				
b	<i>Ricavi della vendita di beni</i>				
c	<i>Ricavi e proventi dalla prestazione di servizi</i>				
5	Variazioni nelle rimanenze di prodotti in corso di lavorazione, etc. (+/-)			A2	A2
6	Variazione dei lavori in corso su ordinazione			A3	A3
7	Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni			A4	A4
8	Altri ricavi e proventi diversi			A5	A5 a e b
	totale componenti positivi della gestione A)	0,00	0,00		
	B) COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE				
9	Acquisto di materie prime e/o beni di consumo			B6	B6
10	Prestazioni di servizi			B7	B7
11	Utilizzo beni di terzi			B8	B8
12	Trasferimenti e contributi				
a	<i>Trasferimenti correnti</i>				
b	<i>Contributi agli investimenti ad altre Amministrazioni pubb.</i>				
c	<i>Contributi agli investimenti ad altri soggetti</i>				
13	Personale				
14	Ammortamenti e svalutazioni				
a	<i>Ammortamenti di immobilizzazioni Immateriali</i>			B9	B9
b	<i>Ammortamenti di immobilizzazioni materiali</i>			B10	B10
c	<i>Altre svalutazioni delle immobilizzazioni</i>			B10a	B10a
d	<i>Svalutazione dei crediti</i>			B10b	B10b
15	Variazioni nelle rimanenze di materie prime e/o beni di consumo (+/-)			B10c	B10c
16	Accantonamenti per rischi			B10d	B10d
17	Altri accantonamenti			B11	B11
18	Oneri diversi di gestione			B12	B12
	totale componenti negativi della gestione B)	0,00	0,00	B13	B13
	DIFFERENZA FRA COMP. POSITIVI E NEGATIVI DELLA GESTIONE (A-B)	0,00	0,00	B14	B14
	C) PROVENTI ED ONERI FINANZIARI				
	<i>Proventi finanziari</i>				
19	Proventi da partecipazioni				
a	<i>da società controllate</i>			C15	C15
b	<i>da società partecipate</i>				
c	<i>da altri soggetti</i>			C16	C16
20	Altri proventi finanziari				
	Totale proventi finanziari				
	<i>Oneri finanziari</i>				
21	Interessi ed altri oneri finanziari				
a	<i>Interessi passivi</i>			C17	C17
b	<i>Altri oneri finanziari</i>				
	Totale oneri finanziari				
	totale (C)				
	D) RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE				
22	Rivalutazioni				
23	Svalutazioni				
	totale (D)			D18	D18
				D19	D19
	E) PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI				
	<i>Proventi straordinari</i>				
24	Proventi da permessi di costruire				
a	<i>Proventi da trasferimenti in conto capitale</i>			E20	E20
b	<i>Sopravvenienze attive e insussistenze del passivo</i>				
c	<i>Plusvalenze patrimoniali</i>				E20b
d	<i>Altri proventi straordinari</i>				E20c
	totale proventi	0,00	0,00		
	<i>Oneri straordinari</i>				
25	Trasferimenti in conto capitale				
a	<i>Sopravvenienze passive e insussistenze dell'attivo</i>			E21	E21
b	<i>Minusvalenze patrimoniali</i>				E21b
c	<i>Altri oneri straordinari</i>				E21a
d					E21d
	totale oneri	0,00	0,00		
	Totale (E) (E20-E21)	0,00	0,00		
	RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE (A-B+C+D+E)	0,00	0,00		
26	Imposte (*)				22
	RISULTATO DELL'ESERCIZIO (comprensivo della quota di pertinenza di terzi)				22
27					
28	Risultato dell'esercizio di pertinenza di terzi			23	23

(*) Per gli enti in contabilità finanziaria la voce si riferisce all'IRAP.

UNIONE DEI COMUNI "VIGATA - SCALA DEI TURCHI"

D.Lgs 118/2011

	STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)	Anno 2024	Anno 2023	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
1	A) CREDITI vs. LO STATO ED ALTRE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE PER LA PARTECIPAZIONE AL FONDO DI DOTAZIONE TOTALE CREDITI vs PARTECIPANTI (A)			A	A
I	B) IMMOBILIZZAZIONI <u>Immobilizzazioni immateriali</u> 1 costi di impianto e di ampliamento 2 costi di ricerca sviluppo e pubblicità 3 diritti di brevetto ed utilizzazione opere dell'ingegno 4 concessioni, licenze, marchi e diritti simile 5 avviamento 6 immobilizzazioni in corso ed acconti 9 altre Totale immobilizzazioni immateriali			BI BI1 BI2 BI3 BI4 BI5 BI6 BI7	BI BI1 BI2 BI3 BI4 BI5 BI6 BI7
II	<u>Immobilizzazioni materiali (3)</u> 1 Beni demaniali 1.1 Terreni 1.2 Fabbricati 1.3 Infrastrutture 1.9 Altri beni demaniali 2 Altre immobilizzazioni materiali (3) 2.1 Terreni a <i>di cui in leasing finanziario</i> 2.2 Fabbricati a <i>di cui in leasing finanziario</i> 2.3 Impianti e macchinari a <i>di cui in leasing finanziario</i> 2.4 Attrezzature industriali e commerciali 2.5 Mezzi di trasporto 2.6 Macchine per ufficio e hardware 2.7 Mobili e arredi 2.8 Infrastrutture 2.9 Diritti reali di godimento 2.99 Altri beni materiali 3 Immobilizzazioni in corso ed acconti Totale immobilizzazioni materiali			BII1	BII1
III				BII2	BII2
				BII3	BII3
				BII5	BII5
IV	<u>Immobilizzazioni Finanziarie (1)</u> 1 Partecipazioni in a <i>imprese controllate</i> b <i>imprese partecipate</i> c <i>altri soggetti</i> 2 Crediti verso a altre amministrazioni pubbliche b <i>imprese controllate</i> c <i>imprese partecipate</i> d <i>altri soggetti</i> 3 Altri titoli Totale immobilizzazioni finanziarie TOTALE IMMOBILIZZAZIONI (B)			BIII1 BIII1a BIII1b BIII2 BIII2a BIII2b BIII2c BIII2d BIII3	BIII1 BIII1a BIII1b BIII2 BIII2a BIII2b BIII2d BIII3
I	C) ATTIVO CIRCOLANTE <u>Rimanenze</u> Totale			CI	CI
II	<u>Crediti (2)</u> 1 Crediti di natura tributaria a <i>Crediti da tributi destinati al finanziamento della sanità</i> b <i>Altri crediti da tributi</i> c <i>Crediti da Fondi perequativi</i> 2 Crediti per trasferimenti e contributi a <i>verso amministrazioni pubbliche</i> b <i>imprese controllate</i> c <i>imprese partecipate</i> d <i>verso altri soggetti</i> 3 Verso clienti ed utenti 4 Altri Crediti a <i>verso l'erario</i> b <i>per attività svolta per c/terzi</i> c <i>altri</i>			CII3 CII1 CII5	CII2 CII3 CII1 CII5
		Totale crediti	0,00	0,00	

	STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)	Anno 2024	Anno 2023	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
III	<u>ATTIVITA' FINANZIARIE CHE NON COSTITUISCONO IMMOBILIZZI</u> 1 partecipazioni 2 altri titoli Totale attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi			CIII1,2,3,4,5 CIII6	CIII1,2,3 CIII5
IV	<u>DISPONIBILITA' LIQUIDE</u> 1 Conto di tesoreria a <i>Istituto tesoriere</i> b <i>presso Banca d'Italia</i> 2 Altri depositi bancari e postali 3 Denaro e valori in cassa 4 Altri conti presso la tesoreria statale intestati all'ente Totale disponibilità liquide TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE (C)			CIV1 CIV2 e CIV3	CIV1a CIV1b e CIV1c CIV2 e CIV3
		0,00	0,00		
		0,00	0,00		
1	D) RATEI E RISCONTI Ratei attivi			D	D
2	Risconti attivi TOTALE RATEI E RISCONTI D)			D	D
		0,00	0,00		

(1) con separata indicazione degli importi esigibili entro l'esercizio successivo

(2) con separata indicazione degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo

(3) con separata indicazione degli importi relativi a beni indisponibili

UNIONE DEI COMUNI "VIGATA - SCALA DEI TURCHI"

D.Lgs 118/2011

STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)		Anno 2024	Anno 2023	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
A) PATRIMONIO NETTO					
I	Fondo di dotazione			A1	A1
II	Riserve				
	a da risultato economico di esercizi precedenti			AIV, AV, AVI, AVII, AVIII	AIV, AV, AVI, AVII, AVIII
	b da capitale			AII, AIII	AII, AIII
	c da permessi di costruire				
	d riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per i beni culturali				
	e altre riserve indisponibili				
III	Risultato economico dell'esercizio			AIX	AIX
	Patrimonio netto comprensivo della quota di pertinenza di terzi	0,00	0,00		
	Fondo di dotazione e riserve di pertinenza di terzi				
	Risultato economico dell'esercizio di pertinenza di terzi				
	Patrimonio netto di pertinenza di terzi	0,00	0,00		
	TOTALE PATRIMONIO NETTO (A) ⁽³⁾	0,00	0,00		
B) FONDI PER RISCHI ED ONERI					
1	per trattamento di quiescenza			B1	B1
2	per imposte			B2	B2
3	altri			B3	B3
4	fondo di consolidamento per rischi e oneri futuri				
	TOTALE FONDI RISCHI ED ONERI (B)				
C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO				C	C
	TOTALE T.F.R. (C)				
D) DEBITI ⁽¹⁾					
1	Debiti da finanziamento				
a	prestiti obbligazionari			D1e D2	D1
b	v/ altre amministrazioni pubbliche			D4	D3 e D4
c	verso banche e tesoriere			D5	
d	verso altri finanziatori			D7	D6
2	Debiti verso fornitori			D6	D5
3	Acconti				
4	Debiti per trasferimenti e contributi				
a	enti finanziati dal servizio sanitario nazionale			D9	D8
b	altre amministrazioni pubbliche			D10	D9
c	imprese controllate				
d	imprese partecipate				
e	altri soggetti				
5	altri debiti			D12,D13,D14	D11,D12,D13
a	tributari				
b	verso istituti di previdenza e sicurezza sociale				
c	per attività svolta per c/terzi ⁽²⁾				
d	altri				
	TOTALE DEBITI (D)	0,00	0,00		
E) RATEI E RISCONTI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI					
I	Ratei passivi			E	E
II	Risconti passivi			E	E
1	Contributi agli investimenti				
a	da altre amministrazioni pubbliche				
b	da altri soggetti				
2	Concessioni pluriennali				
3	Altri risconti passivi				
	TOTALE RATEI E RISCONTI (E)				
	TOTALE DEL PASSIVO	0,00	0,00		
CONTI D'ORDINE					
	1) Impegni su esercizi futuri				
	2) beni di terzi in uso				
	3) beni dati in uso a terzi				
	4) garanzie prestate a amministrazioni pubbliche				
	5) garanzie prestate a imprese controllate				
	6) garanzie prestate a imprese partecipate				
	7) garanzie prestate a altre imprese				
	TOTALE CONTI D'ORDINE				

(1) con separata indicazione degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo

(2) Non comprende debiti derivanti dall'attività di sostituto di imposta. I debiti derivanti da tale attività sono considerati nelle voci 5 a) e b)



UNIONE DI COMUNI VIGATA - SCALA DEI TURCHI

(comuni Porto Empedocle e Realmonte)
sede legale Via Marconi n. 2 - 92014 Porto Empedocle



OGGETTO: Dichiarazione di inesistenza di debiti fuori bilancio.

IL RESPONSABILE FINANZIARIO DELL'UNIONE DEI COMUNI

Ai fini degli adempimenti cui all'art. 228 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, in ordine alla situazione debitoria dell'Ente;

Visti gli atti d'ufficio;

Visti i verbali precedenti ed assunte le necessarie informazioni dagli Organi dell'Unione;

DICHIARA

che alla data odierna, non risultano “debiti fuori bilancio”, né passività pregresse, né si è a conoscenza di atti o fatti che possano determinare l’insorgere di tali debiti di competenza dell’Unione dei Comuni “Vigata – Scala dei Turchi” relativi al rendiconto dell’esercizio finanziario 2024.

Il Responsabile Finanziario dell’Unione dei Comuni
Dott. Salvatore Alesci



**UNIONE DEI COMUNI
VIGATA – SCALA DEI TURCHI**
(Comuni Porto Empedocle e Realmonte)



**RELAZIONE SULLA GESTIONE
RENDICONTO ESERCIZIO FINANZIARIO 2024**

RELAZIONE SUL RENDICONTO 2024

La relazione sulla gestione è un documento illustrativo della gestione dell'ente, nonché dei fatti di rilievo verificatisi dopo la chiusura dell'esercizio; essa contiene le informazioni utili per una migliore comprensione dei dati contabili, ed è predisposto secondo le modalità previste dall'art. 11, comma 6, del D. Lgs. n. 118/2011.

La presente relazione esprime le valutazioni di efficacia dell'azione condotta sulla base dei risultati conseguiti in rapporto ai programmi ed ai costi sostenuti, agevolando la presentazione e l'approfondimento del rendiconto dell'attività svolta nel corso dell'esercizio all'assemblea consiliare. Si tratta comunque di un documento previsto dalla legge, come prescrive l'articolo 151 e 231 del D. lgs. 267 del 2000, attraverso il quale *"l'organo esecutivo dell'ente esprime le valutazioni di efficacia dell'azione condotta sulla base dei risultati conseguiti in rapporto ai programmi ed ai costi sostenuti. Evidenzia i criteri di valutazione del patrimonio e delle componenti economiche. Analizza gli scostamenti principali intervenuti rispetto alle previsioni, motivando le cause che li hanno determinati"*.

IL RENDICONTO FINANZIARIO 2024

In merito al Rendiconto dell'esercizio finanziario 2024, è doveroso rappresentare quanto segue al fine di far comprendere le motivazioni che hanno indotto a redigere tale documento contabile in forma semplificata e privo di contenuti e risultati economico-finanziari.

Nel verbale della riunione del 22.09.2023 del Consiglio di Amministrazione di questo Ente, si è preso atto della mancata approvazione dei documenti contabili dal 2016 in poi e si è dato mandato al Responsabile Finanziario di predisporre i rendiconti di gestione anche in considerazione della totale mancanza di atti programmatori.

Dalle ricerche in archivio e dagli atti visionati, si è appurato che non è stato approvato il bilancio di previsione 2023.

Inoltre, nella riunione tenutasi in data 06.02.2025, si è dato indirizzo agli uffici di predisporre il rendiconto dell'esercizio finanziario 2024 con importi a zero nella considerazione che le sole attività poste in essere durante l'anno 2024 sono state la nomina del revisore dei conti, l'attivazione della Gazzetta Amministrativa per amministrazione trasparente e l'affidamento ad Erika per la redazione del progetto industriale del servizio di spazzamento, raccolta, trasporto e conferimento rifiuti solidi urbani differenziati e indifferenziati, ingombranti e servizi accessori collegati, ivi compresa la pulizia stagionale delle spiagge dell'ARO di Porto Empedocle e Realmonte., i cui costi sono stati anticipati dai Comuni per essere successivamente compensati tra loro.

Pertanto, tenuto conto della totale mancanza di atti programmatori e di gestione, si è constatato che il conseguente risultato complessivo della gestione è nullo e pari a zero.

Di conseguenza, lo schema di rendiconto della gestione dell'esercizio finanziario 2024 è stato redatto tenendo conto solamente del quadro generale riassuntivo e del prospetto dimostrativo del risultato di amministrazione secondo le disposizioni vigenti e sono stati osservati i principi e le norme stabilite dall'ordinamento finanziario e contabile.

CONCLUSIONI

Per quanto sopra esposto, anche in considerazione della mancata approvazione del bilancio di previsione dell'esercizio finanziario 2024 che ha indotto l'ente a ricorrere al dettato normativo della Legge del 21 settembre 2022, n. 142 (in G.U. 21/09/2022, n. 221) di conversione con modificazione del DECRETO-LEGGE 9 agosto 2022, n. 115 Misure urgenti in materia di energia, emergenza idrica, politiche sociali e industriali, con cui si aggiunge all'art. 151 del Testo Unico di cui al D. Lgs n. 267/2000 il seguente comma: ((8-bis. *Se il bilancio di previsione non e' deliberato entro il termine del primo esercizio cui si riferisce, il rendiconto della gestione relativo a tale esercizio e' approvato indicando nelle voci riguardanti le 'Previsioni definitive di competenza' gli importi delle previsioni definitive del bilancio provvisorio gestito nel corso dell'esercizio ai sensi dell'articolo 163, comma 1. Ferma restando la procedura prevista dall'articolo 141 per gli enti locali che non rispettano i termini per l'approvazione dei bilanci di previsione e dei rendiconti e fermo restando quanto previsto dall'articolo 52 del codice della giustizia contabile, di cui all'allegato 1 al decreto legislativo 26 agosto 2016, n. 174, l'approvazione del rendiconto determina il venir meno dell'obbligo di deliberare il bilancio di previsione dell'esercizio cui il rendiconto si riferisce)), si prende atto della totale mancanza di atti programmati e di gestione con conseguente risultato complessivo della gestione nullo e pari a zero.*



UNIONE DI COMUNI "VIGATA - SCALA DEI TURCHI"



Comuni di Porto Empedocle e Realmonte

(Sede legale c/o Comune di Porto Empedocle, Via Marconi 2, 92014 Porto Empedocle -AG-)

VERBALE CDA n. 4 DEL 12 FEBBRAIO 2025

L'anno duemila venticinque il giorno dodici del mese di febbraio, alle ore tredici e due minuti presso l'Ufficio del Sindaco del Comune di Realmonte in presenza nonché presso la sede del Comune di Porto Empedocle in collegamento da remoto, innanzi a me, Avv. Laura Tartaglia, Segretaria dell'Unione dei Comuni "Vigata - Scala dei Turchi", collegata in via telematica, giusto avviso di convocazione prot. n. 1439 dell'11/02/2025 e successiva integrazione prot. n. 1502 del 12/02/2025, in atti, sono presenti:

Avv. Santina Lattuca – Sindaco di Realmonte Presidente

Dr. Gloria Arrigo – Vice Sindaco di Realmonte e componente CdA

Dr. Calogero Martello – Sindaco di Porto Empedocle Vice Presidente *in remoto*

Geom. Emanuele Fiorica – Assessore Comune di Realmonte Componente CdA *in remoto*

Dr. Marilù Caci – Assessore Comune di Porto Empedocle Componente CdA *in remoto*

Dr. Giuseppe Iacono - Assessore Comune di Porto Empedocle Componente CdA *in remoto*

Dr. Salvatore Alesci – Responsabile Area Finanziaria Unione dei Comuni *in remoto*

Arch. Giuseppe Vella- Responsabile Area AAGG Unione dei Comuni *in remoto*

Presidente - Possiamo avviare la discussione con il primo punto all'ordine del giorno e diamo atto che, in data odierna (12/02/2025), è stato integrato il punto come da richiesta del Vice Presidente Martello di cui alla nota prot. n.1164 del 4/02/2025 con la quale – dice - si chiede di inserire all'ordine del giorno la proroga del nulla - osta all' Ing. Vincenzo Piombino. Tratteremo quattro punti e il primo punto riguarda la trasmissione della proposta di atto deliberativo avente ad oggetto l'approvazione del Rendiconto dell'esercizio finanziario 2024 nonché l'approvazione del regolamento di contabilità. Per questo punto passo la parola al Dr. Alesci in modo che possa illustrarlo. =====

Dr. Salvatore Alesci - Il rendiconto del 2024, così come da ultima riunione tecnica che si era svolta la settimana scorsa è stato redatto, anche per questo esercizio finanziario, "a zero" ed è composto dai principali allegati al documento contabile quindi il prospetto dimostrativo del risultato di amministrazione, il quadro generale riassuntivo, i parametri di deficitarietà, la relazione sulla gestione e quindi adesso sarà come per gli altri esercizi finanziari precedenti, lo stesso sarà immediatamente trasmesso al revisore per il suo parere e poi immediatamente all'Assemblea per l'approvazione definitiva. =====

Il Consiglio di Amministrazione approva entrambe le proposte deliberative (schema di rendiconto di gestione 2024 e schema di regolamento di contabilità) all'unanimità. =====

Presidente - Do la parola alla Dr. Tartaglia, Segretaria dell'Unione, per illustrare la proposta. ===

Segretaria dell'Unione – Avevo preparato precedentemente una proposta di delibera che ora vi sottopongo con la quale non faccio altro che ricalcare la macrostruttura che ha riproposto, in continuità col precedente mandato amministrativo dell'ente (Presidenza On. Ida Carmina), la Presidente Lattuca. La dotazione organica dell'ente si articola quindi su quelle che adesso diventano n. 4 aree: un'area AAGG con a capo un Responsabile E.Q., un funzionario ed un istruttore, un'area Finanziaria con a capo un Responsabile E.Q. e un istruttore - questa era l'originaria organizzazione - un'area Tecnica/ ARO rifiuti con un istruttore che era ed è Sergio Riguccio ed un ulteriore istruttore cui adesso si aggiunge

un'area Lavori Pubblici in atto diretta dal Responsabile E.Q. Ing. Piombino con la collaborazione di un istruttore tecnico. =====

Presidente – bene, si procederà a seguito di interpello, come per legge con tutti gli atti gestionali. == Il CDA approva all'unanimità la superiore proposta dando mandato alla Segretaria dell'Unione di procedere con la conseguente organizzazione. =====

Presidente – procediamo con l'atto di indirizzo inerente l'avvio di servizi di viabilità turistica a su area litoranea, da Porto Empedocle, a Realmonte e predisposizione di atti gestionali. Allora anche di questa attività, in verità, più volte abbiamo parlato con il Vice Presidente Martello in sede d'incontro tecnico con i dirigenti l'altra volta (Conferenza di servizi del 6/12/25 n.d.v.) e quindi, "per dare contenuto" a questa Unione dei Comuni - e io torno a ringraziare per questa cosa i i dirigenti e in particolare la Segretaria Generale, l'avvocato Tartaglia, e il Responsabile del Settore Finanziario Alesci perché insieme, chiaramente, alla parte politica e al CDA, sono riusciti "a mettere in piedi di nuovo l'Unione dei Comuni" e questo è un dato, se teniamo conto che (questo ente n.d.v.) era inattivo dal 2016. e aveva partorito "solo un servizio", è un dato straordinario perché l'Unione dei Comuni, che è un ente a tutti gli effetti, può dare la possibilità a questi due territori, messi insieme così bene e così ricchi, di fare veramente promozione territoriale e di fare sì che si accrescano le condizioni socio - economiche dei due territori e quindi di una parte dell'agrigentino. Realmonte, con la sua Scala dei Turchi e le sue bellezze, i promontori, il faro, la miniera, eccetera, eccetera, Porto Empedocle, con un porto - come diceva il Vice Presidente l'altra volta - che è il quarto per importanza nella Regione Siciliana. Credo che di conseguenza – prosegue - con le vie croceristiche, in un periodo dove gli eventi per "Agrigento Capitale della Cultura" vanno in direzione, tutte queste cose, nell'ambito dell'unione dei comuni, possono essere amplificate; ribadisco che, sicuramente, la parte politica ha fatto tutto ciò che doveva fare ma un plauso va fatto a queste due persone – la Segretaria dell'Unione ed il Dr. Alesci – i quali hanno rimesso in piedi l'aspetto economico finanziario e l'aspetto giuridico di questa Unione dei Comuni. Chiudo dicendo che se pensiamo che io avevo accettato con beneficio d'inventario questa nomina a Presidente, allora capiamo quanto è importante e quanto grande è stato questo lavoro, quindi il Comune di Realmonte riconsegnerà la presidenza al Comune di Porto Empedocle che riprenderà l'Ente Unione come "ente vero e proprio", quindi – conclude - veramente grazie. =====

Segretaria Unione – se permette voglio anche ringraziare il personale del Comune di Realmonte che ha collaborato con me, che non rientrava nella originaria determina presidenziale. Voglio sottolineare qualcosa che magari non è stato ben espresso nell'ultimo Consiglio di amministrazione e che sarebbe utile anche valorizzare alla luce della nuova struttura organizzativa in materia di sito web istituzionale dell'ente Unione, nonché per le pubblicazioni su amministrazione trasparente. =====

Presidente - Io su questo faccio proprio nomi e cognomi, Ciotta, Giacomazza, oggi anche l'Ingegnere Sodano. Prima ancora la dottoressa Maura Provenzano, che è stata bravissima, e quindi chiaramente un ringraziamento va a tutti loro perché ci siamo rimboccati le maniche e abbiamo fatto sì che la macchina amministrativa finalmente riniziasse a funzionare nell'ambito unione dei comuni. Dopo i ringraziamenti – prosegue – oggi abbiamo la possibilità di portare a casa in modo immediato "un servizio vero" che, nell'ambito di "Capitale della Cultura 2025" e anche per il periodo estivo, diventa opportunità cioè il servizio di viabilità turistica. Noi partiamo "da una base" (i.e. un servizio già esistente n.d.v.), lo abbiamo detto l'altra volta, che è quello di Porto Empedocle. Ebbene, la viabilità arriva sino a Punta Grande con un capolinea che è a Via Roma a Porto Empedocle; con l'unione dei comuni abbiamo la possibilità di fare due capolinea, quindi Porto Empedocle e aggiungere Piazza Cacina di Realmonte e con due pullman, uno che parte da Realmonte e l'altro che parte dal senso inverso da Porto Empedocle, con le varie tappe nei punti turistici che noi abbiamo, quelli "che si possono fare", la SP 68, il Belvedere Scala dei Turchi, Villa Romana e poi il ritorno. =====

Vediamo se c'è la possibilità di fare un giro anche a Pergole, Giallonardo, eccetera perché sarebbe veramente (importante n.d.v.) raggiungere tutto il territorio in modo che possa essere completa l'area litoranea, quindi questo è l'input di cui al terzo punto (dell'odierna convocazione n.d.v.) abbiamo già attivato l'Ingegnere Piombino, affinché ponga in essere tutti gli atti gestionali per completare l'iter a breve termine, visto che già è iniziato e quindi dare finalmente questa risposta concreta in termini di amministrazione di servizio all'Unione dei Comuni. Detto ciò io adesso chiedo al CDA di esprimere la propria valutazione in merito a quello di cui si era discusso e quindi di dare mandato all'ingegnere Piombino di avviare e completare a brevissimo giro tutto questo iter e quindi di portare a casa questo

servizio di viabilità turistica sull'area litoranea, di Porto Empedocle e Realmonte. Vicepresidente Martello? =====

Vice Presidente - Non ho niente da aggiungere. =====

Presidente - Assessore Fiorica? =====

Assessore Fiorica - Allora Sindaco, io mi permetto di suggerire all'ingegnere Piombino di verificare se c'è bisogno, se ci dovesse essere bisogno, di qualche autorizzazione da parte dell'Assessorato dei Trasporti o quant'altro per eseguire questo circuito aggiuntivo, perché se non sbaglio, mi sembra che l'Assessorato dei Trasporti debba dare qualche nulla osta. =====

Presidente - Sì, noi ne abbiamo parlato, Assessore Fiorica, ne abbiamo parlato l'altra volta con l'ingegnere Piombino il quale si attiverà immediatamente laddove il Consiglio di Amministrazione approvi questo indirizzo. =====

Il CDA approva il terzo punto all'o.d.g. all'unanimità ===

Presidente - Dunque anche questo punto approvato all'unanimità diamo indirizzo agli uffici di predisporre tutto quanto necessario, quindi ogni atto gestionale, utile alla realizzazione e integrazione di questo servizio di viabilità. =====

Bene, ora abbiamo appunto l'integrazione all'ordine del giorno di cui alla nota protocollo 1502 odierna, con cui il Vicepresidente Martello chiede l'inserimento del nulla osta da rilasciare all'ingegnere Piombino per l'utilizzazione che ne farà il Comune di Porto Empedocle. Chiedo di dare uno specifico indirizzo al Presidente riguardo all'attività che sta facendo l'Ingegnere Piombino, è che comunque nulla osta per l'utilizzo per il Comune di Porto Empedocle, a totale ed esclusivo carico del Comune di Porto Empedocle, che verrà pagato da Porto Empedocle per l'unione in compensazione per l'effettiva attività svolta, mentre per l'utilizzo che ne farà il Comune di Porto Empedocle, le spese saranno a carico del Comune di Porto Empedocle. Abbiamo dato mandato di avviare e completare questo servizio, quindi per noi questa è una priorità, ma chiaramente l'ingegnere Piombino è persona esperiente, se richiede di poter gestire entrambe le cose, il CDA ne prende atto e vota di darmi indirizzo in questo senso. ===

Vice Presidente - Io chiedevo, anche al fine di una programmazione, di autorizzare la convenzione con l'Ingegnere Piombino fino al 30 giugno, in modo tale da evitare ogni 15 giorni di fare un CDA per il rinnovo. Allora, nella nota abbiamo chiesto il nulla osta per l'utilizzo dell'ingegnere Vincenzo Piombino per 10 ore settimanali fino al 22 luglio 2025. =====

Presidente - Perfetto. Io preciso una cosa, abbiamo dato un input concreto di avviare il servizio di viabilità ma anche l'input di verificare se ci sono le condizioni di fare richieste di finanziamento. "Abbiamo ricordato che due scadono a giugno", che sono quelle relative ai fondi oggetto dell'incontro presso l'Assessorato Regionale Territorio e Ambiente per accessi in aree SIC e quant'altro. Quindi, fermo restando che, come Unione dei comuni, gli indirizzi sono il servizio di viabilità e la verifica delle condizioni per la proposta di finanziamento, chiedo a voi di esprimervi. Il mio voto è favorevole a condizione che questo tempo che viene dedicato al Comune di Porto Empedocle non tolga tempo alle attività da fare per l'Unione. Non penso che ci siano problemi in merito. =====

Il CDA approva all'unanimità e dà mandato alla Segretaria dell'Unione e a tutti gli uffici di predisporre quanto necessario. =====

Dopo di che, essendo esauriti i punti all'o.d.g., alle ore tredici e trentacinque minuti la seduta è tolta. =====

Letto confermato e sottoscritto ai sensi dell'art. 3 D.Lgs n. 39/1993.

Fto Avv. Santina Lattuca Presidente

Fto Dr. Gloria Arrigo – Componente CDA

Fto Dr. Calogero Martello Vice Presidente

Fto Ass. Emanuele Fiorica - Componente CdA

Fto Ass. Marilù dr Caci - Componente CdA

Fto Ass. Giuseppe dr Iacono - Componente CdA

Dr. Salvatore Alesci – Responsabile Area Finanziaria Unione dei Comuni

Arch. Giuseppe Vella- Responsabile Area AAGG Unione dei Comuni